

Consensus

Onderzoek ernstige arbeidsongevallen



CONSENSUS ONDERZOEK ERNSTIGE ARBEIDSONGEVALLEN

Toepasselijke regelgeving

- Hoofdstuk XI*bis* van de Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (hierna: Welzijnswet);
- Titel 6 van boek I Codex over het Welzijn op het Werk (hierna: Codex);
- Hoofdstuk II betreffende de opdrachten van de interne dienst van boek II, titel 1 Codex;
- Titel 3 van boek II Codex.

Afkortingen

AO
Arbeidsongeval

CPBW
Comité voor preventie en bescherming op het werk

EAO
Ernstig arbeidsongeval

EDPB
Externe dienst voor preventie en bescherming op het werk

IDPB
Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk

Fedris
Federaal agentschap voor beroepsrisico's

AD TWW
De regionaal bevoegde Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg¹

KSZ
Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid

¹ Zie <https://werk.belgie.be/nl/over-de-fod/structuur-van-de-fod/arbeidsinspectie-ad-toezicht-op-het-welzijn-op-het-werk/externe>.

Consensus

1) *In welke bedrijven is het na een EAO de taak van de EDPB om het EAO te onderzoeken en bewarende maatregelen voor te stellen?*

Dit is enkel het geval voor C- en D bedrijven.²

In C+, B en A bedrijven is dit de taak van de IDPB. Dit neemt niet weg dat ook deze bedrijven beroep kunnen doen op de expertise van de EDPB, maar dan is dit contractueel of op offertebasis af te spreken.

2) *Hoe weet de EDPB dat er een EAO is gebeurd?*

De EDPB kan via verschillende kanalen vernemen dat er een EAO is gebeurd:

- de werkgever verwittigt de EDPB. Dit is zonder twijfel de snelste manier en zou volgens de regelgeving steeds moeten gebeuren: het is de werkgever die verantwoordelijk is voor de vaststelling van het EAO en om zo snel mogelijk de bevoegde preventiedienst te verwittigen;³
- de elektronische flux, die start door de aangifte van het AO bij de AO-verzekeraar, bezorgt de gegevens van het ongeval aan de EDPB: in de praktijk verwittigen weinig werkgevers zelf hun EDPB. Daarom werd enkele jaren geleden een automatische stroom opgezet: de aangifte komt via Fedris en de KSZ binnen bij de EDPB. Dit gebeurt meestal met enkele dagen vertraging. Te noteren valt dat de werkgever nog steeds de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het formulier voor de aangifte van een arbeidsongeval voorzien bij art.1.6-12 van de Codex.
- De AD TWW contacteert de EDPB. Indien dit telefonisch gebeurt, verdient het aanbeveling de inspecteur te vragen zijn verzoek schriftelijk te bevestigen, en indien hij dit niet wenst te doen, zelf het telefoongesprek schriftelijk te bevestigen aan de betrokken inspecteur. Bij vragen van de klant kan op die manier worden aangetoond dat de info/vraag via de AD TWW bij de EDPB is terechtgekomen. Dit moet samen gelezen worden met vraag 4.

3) *Hoe bepaalt de EDPB of een AO een EAO is?*

Dit gebeurt op basis van de criteria vastgelegd in de reglementering⁴ en de codes die op de aangifte van het AO (formulier of elektronisch) vermeld werden. Bij telefonische melding door een werkgever zal mogelijk een inschatting dienen te gebeuren op basis van de informatie die de werkgever mondeling verstrekt.

Het komt echter vaak voor dat de codes door de werkgever niet goed worden bepaald of dat door onduidelijke informatie de verzekeringsmaatschappij of Fedris niet altijd de juiste codes toekennen. In dergelijke gevallen dient de EDPB met de werkgever en deze in principe op zijn beurt, met TWW te communiceren om de zaken recht te zetten en te verantwoorden dat het:

- ofwel geen EAO is of dat een onderzoek niet zinvol is,
- ofwel wél een EAO is.

² Art. II.1-10, § 2, 3° en § 3 Codex.

³ Art. 94ter, § 1 Welzijnswet en art. 1.6-4 Codex.

⁴ Art. 94bis, 1° Welzijnswet en art. 1.6-2 Codex.

4) Wie neemt het initiatief voor het uitvoeren van een onderzoek van een EAO?

De werkgever is steeds de eindverantwoordelijke voor het uitvoeren van het onderzoek van een EAO, en het is dan ook zijn verantwoordelijkheid om de EDPB in te schakelen voor het arbeidsongevallenonderzoek.

A, B, C+ bedrijven

Bij deze bedrijven zal dit - als de werkgever/interne preventieadviseur beroep doet op zijn EDPB - steeds gebaseerd zijn op ofwel de bevestiging door de werkgever van zijn akkoord met het voorstel van de EDPB, ofwel contractuele afspraken tussen beiden.

C- en D

Dit type bedrijven verwittigt bijna nooit zelf zijn EDPB bij een EAO, wat betekent dat de EDPB via de elektronische flux zal vernemen dat er een EAO is gebeurd. De EDPB zal echter niet op eigen initiatief het onderzoek uitvoeren, de werkgever dient hiertoe de EDPB een mandaat te geven.

De EDPB zal het initiatief nemen om de werkgever te informeren over zijn verplichtingen m.b.t. het onderzoek van EAO en over de taken van de EDPB op dit vlak, en dan het mandaat vragen om het onderzoek te mogen uitvoeren. De aangewezen manier hiervoor is dat de EDPB steeds een voorstel opstuurt dat de werkgever voor akkoord, bij voorkeur per mail, dient te bevestigen. Het voorstel kan vermelden dat 5 uren aan prestaties inbegrepen zijn in de forfaitaire jaarlijkse minimumbijdrage die de werkgever reeds betaalt, en het tarief waaraan de andere uren gefactureerd zullen worden.

Een alternatieve manier is hierover contractuele afspraken te maken, maar zelfs dan is het werken met een voorstel nog aan te raden. Dit vermijdt misverstanden.

5) Wanneer start de EDPB met het onderzoek van een EAO?

De EDPB start het onderzoek pas nadat het akkoord van de werkgever met het voorstel door hem werd bevestigd aan de EDPB (bijv. via mail), of vroeger wanneer dit akkoord reeds ondubbelzinnig blijkt uit de aansluitingsovereenkomst of enig ander document.

6) Wat doet de EDPB als een werkgever weigert een EAO te laten onderzoeken?

Indien de werkgever weigert akkoord te gaan met het voorstel of zijn akkoord op géén enkele wijze formeel wenst te bevestigen, zal de EDPB de betrokken werkgever schriftelijk wijzen op de noodzaak zijn verplichtingen onverwijld na te komen. Vanuit een juridische invalshoek (bewijsproblematiek, ingebrekestelling werkgever) is het sterk aangewezen, dat dit per aangetekende zending gebeurt

7) Hoe en binnen welke tijdspanne verloopt het onderzoek van het EAO (één betrokken werkgever)?

De EDPB wordt op de hoogte gebracht van het EAO. De EDPB informeert de werkgever en vraagt mandaat om het onderzoek te mogen uitvoeren.

Het onderzoek wordt uitgevoerd en het omstandig verslag wordt aan de werkgever bezorgd binnen een termijn van 10 kalenderdagen volgend op de ontvangst van het voor akkoord bevestigde voorstel van de EDPB.

8) *Wat te doen als het niet mogelijk is de termijn van 10 kalenderdagen na te leven?*

De EDPB vertrekken van het uitgangspunt dat deze periode t.a.v. hen alleszins pas begint te lopen mits, en vanaf, de ondubbelzinnige opdracht voor het uitvoeren van het onderzoek van het ongeval door de werkgever .

De mogelijkheid bestaat bovendien om een voorlopig verslag op te maken.⁵ Het verdient aanbeveling dat de preventieadviseur de AD TWW informeert over de stappen die reeds genomen werden en zullen genomen worden. Het verdient de voorkeur de AD TWW te verwittigen via de werkgever van het slachtoffer of, als de preventieadviseur zelf de AD TWW verwittigt, de werkgever in kopie te zetten. Het wordt uitdrukkelijk aanbevolen de AD TWW schriftelijk (via mail) te informeren. Het telefonisch melden of afspraken maken is te vermijden. Dit kan voor bewijsproblemen zorgen bij eventuele discussies.

9) *Welke taalwetgeving is van toepassing op het omstandig verslag?*

A. SITUATIE IN HET EENTALIG NEDERLANDS GEBIED:⁶

Het Nederlands is verplicht voor het omstandig verslag in alle bedrijven met een exploitatiezetel in het Nederlands taalgebied.⁷

B. SITUATIE IN HET EENTALIG FRANS TAALGEBIED:⁸

Het Frans is verplicht voor het omstandig verslag in alle bedrijven met een exploitatiezetel in het Frans taalgebied.⁹

C. SITUATIE IN BRUSSEL-HOOFDSTAD, DE FACILITEITENGEMEENTEN EN HET DUIJS TAALGEBIED:¹⁰

Brussel:

Opmaak van het omstandig verslag in het Nederlands of het Frans, naargelang de taal gekozen door de werkgever.

Faciliteitengemeenten:¹¹

Opmaak van het omstandig verslag in de taal van het taalgebied waartoe de gemeente behoort.

Duits taalgebied:¹²

Opmaak van het omstandig verslag in het Duits.

De EDPB volgen de taalwetgeving. De werkgever moet er zorg voor dragen dat het volledig omstandig verslag in de correcte taal wordt opgemaakt en bezorgd aan de AD TWW. Een vertaling van het verslag van de EDPB is mogelijk op uitdrukkelijk verzoek van de werkgever. Aangezien dit buiten de wettelijke opdracht van de EDPB valt, is deze vertaling voor rekening van de werkgever.

⁵ Art. 1.6-6 Codex.

⁶ Het Nederlandse taalgebied is gedefinieerd in art. 3 Taalwet Bestuurszaken van 18 juli 1966.

⁷ Art. 5 Nederlands Taaldecreet van 19 juli 1973.

⁸ Het Frans taalgebied is gedefinieerd in art. 4 Taalwet Bestuurszaken van 18 juli 1966.

⁹ Art. 2 Frans Taaldecreet van 30 juni 1982.

¹⁰ Art. 52 Taalwet Bestuurszaken van 18 juli 1966.

¹¹ <https://www.adjunctvandegouverneur.be/over-faciliteiten/faciliteitenregeling>.

¹² Art. 5 Taalwet Bestuurszaken van 18 juli 1966.

10) Moet de EDPB een EAO gebeurd in het buitenland onderzoeken?

Het uitgangspunt is dat de Belgische welzijnswetgeving van toepassing is op iedere tewerkstelling in België. Stelt een Belgisch bedrijf dus werknemers tewerk in het buitenland, dan geldt voor de periode van tewerkstelling buiten België, de plaatselijk geldende wetgeving op het vlak van veiligheid en gezondheid. De EDPB hebben een territoriale bevoegdheid die in principe begrensd is tot het Belgisch grondgebied.

Het is aan de werkgever – als verantwoordelijke voor het welzijn van zijn werknemers – te onderzoeken welke regels hij in het buitenland moet toepassen.

De vraag i.v.m. de opmaak van een omstandig verslag n.a.v. een AO gebeurd in het buitenland kan dus niet zomaar beantwoord worden op basis van de Belgische wetgeving (de algemene regeling is verschillend naargelang het ja dan neen een EU-land betreft).

Behoudens schriftelijke (voorafgaande) andersluidende afspraak met de Belgische werkgever, is de Belgische EDPB niet *a priori* verplicht om een omstandig verslag op te maken voor een AO dat in het buitenland is gebeurd, of om op eigen initiatief een eigen preventieadviseur naar de plaats van het ongeval in het buitenland te sturen (en hiervoor kosten te maken).

11) Hoe verloopt het onderzoek van het EAO wanneer meerdere werkgevers betrokken zijn?

Voorafgaande opmerkingen:

- Gezien de complexiteit van de materie zal in geval van KMO-werkgevers een coördinerende rol verwacht worden van de EDPB om het onderzoek en de verslaggeving tot een goed einde te brengen. De te nemen stappen gebeuren steeds in overleg met de opdrachtgever van het onderzoek, zijnde meestal de werkgever van het slachtoffer en zullen in de regel verder gaan dan wat onder de informatieplicht valt.
- Door het complexe karakter van een ongeval met meerdere betrokken partijen spreekt het voor zich dat een termijn van 10 kalenderdagen voor het overmaken aan de AD TWW van het omstandig verslag meestal te kort zal zijn. Deze termijn is in deze gevallen naar redelijkheid te beoordelen (zie ook vraag 8). Het is ook evident dat in deze gevallen de 5 uren die inbegrepen zijn in de algemene prestaties snel opgebruikt zullen zijn. De bijkomende prestaties worden gefactureerd volgens de gemaakte afspraken.

Stap 1: de werkgever van het slachtoffer, of in bepaalde gevallen de opdrachtgever van het onderzoek, verwittigt zijn bevoegde EDPB en geeft opdracht tot onderzoek en opmaak van een voorlopig verslag. De preventieadviseur van deze EDPB die het dossier op zich neemt wordt hierna coördinerend preventieadviseur genoemd.

Stap 2: nakijken hoe de structuur in elkaar zit betreffende de betrokken partijen (dit verwijst telkens naar de werkgevers, de gebruikers, de uitzendkantoren,... waarnaar wordt verwezen in art. 94ter, § 2 Welzijnswet).

Stap 3: nakijken of er specifieke bedingen zijn opgenomen inzake het onderzoek van een EAO in de overeenkomst die eventueel tussen de betrokken partijen is afgesloten (praktische afspraken inzake de samenwerking, bevoegde preventiedienst, kosten).

Indien ja → te volgen (indien mogelijk en in overeenstemming met de reglementering).

Indien neen → zie volgende stappen.

Stap 4: de betrokken partijen worden ingelicht over het EAO met het verzoek mee te werken aan het onderzoek en er voor te zorgen dat er opdracht gegeven wordt aan hun bevoegde preventiedienst om het nodige te doen.

Stap 5: onderzoek: de coördinerende preventieadviseur beoordeelt of het onderzoek al of niet samen dient te gebeuren in de aanwezigheid van de andere bevoegde preventieadviseurs. Geeft een betrokken partij geen opdracht voor het onderzoek van het AO aan haar bevoegde preventiedienst, dan wordt dit genoteerd in het omstandig verslag.

Dit kan o.a. aangewezen/nodig zijn:

- op uitdrukkelijk schriftelijke verzoek van de AD TWW
- bij een bijzonder EAO, dit zijn dodelijke AO en AO met een blijvende arbeidsongeschiktheid tot gevolg (vuistregel: dit zijn de ongevallen die onmiddellijk gemeld moeten worden aan de AD TWW).¹³

In ieder geval worden de andere bevoegde preventieadviseurs ingelicht over de datum en het uur dat het onderzoek zal plaatsvinden. Indien gewenst kunnen zij bij dit onderzoek eveneens aanwezig zijn (dit zal uiteraard dienen te gebeuren nadat zij hiervoor gemandateerd zijn door de werkgever die bij hen aangesloten is).

Stap 6: verslaggeving:

A. Het onderzoek gebeurde door meerdere preventiediensten samen:

- De coördinerend preventieadviseur bezorgt de ontwerpversie van het omstandig verslag aan de bij het onderzoek aanwezige partijen (bijv. de preventieadviseur, een aangestelde), met het verzoek hun opmerkingen en aanvullingen te bezorgen.
- De coördinerend preventieadviseur verzamelt de opmerkingen en aanvullingen en verwerkt deze. De eindversie van het omstandig verslag wordt ondertekend door de coördinerend preventieadviseur. Per betrokken partij wordt een luik m.b.t. de voorgestelde maatregelen aangemaakt.
- De coördinerend preventieadviseur bezorgt het geheel aan de opdrachtgever van het onderzoek en aan elke andere betrokken partij.
- Elke betrokken partij vult het luik met maatregelen dat op haar van toepassing is aan (beslissing over maatregelen; actieplan met termijnen; advies CPBW). De betrokken partij stuurt het verslag ondertekend terug naar de opdrachtgever.
- Als de opdrachtgever van het onderzoek (klant van de EDPB) niet de werkgever van het slachtoffer is (het kan bijv. gaan om de hoofdaannemer), bezorgt hij het volledig omstandig verslag aan de werkgever van het slachtoffer.
- De werkgever ondertekent en stuurt het geheel door naar de regionaal bevoegde AD TWW.

B. Het onderzoek gebeurde enkel door de coördinerend preventieadviseur:

- De coördinerend preventieadviseur maakt het omstandig verslag op, inclusief per betrokken partij een luik met voorgestelde maatregelen, en ondertekent het verslag. Hij bezorgt het omstandig verslag en de luiken m.b.t. de maatregelen van de betrokken partijen, aan de opdrachtgever van het onderzoek en aan elke andere betrokken partij.
- Elke betrokken partij, ook indien een partij niet heeft meegewerkt, legt het geheel voor aan haar bevoegde preventiedienst en CPBW voor advies en aanvulling met maatregelen die op haar van toepassing zijn.
- Het advies van de bevoegde preventiedienst wordt samen met het aangevulde en ondertekende luik (beslissing over maatregelen; actieplan met termijnen; advies CPBW) terugbezorgd aan de opdrachtgever van het onderzoek.
- Als de opdrachtgever van het onderzoek (klant van de EDPB) niet de werkgever van het slachtoffer is, bezorgt hij het volledig omstandig verslag aan de werkgever van het slachtoffer.
- De werkgever ondertekent en stuurt het geheel door naar de AD TWW.

¹³ Art. I.6-3 Codex.

Bijzondere gevallen

In deze gevallen is het de “werkgever-gebruiker” die zijn bevoegde EDPB moet verwittigen. Het onderzoek dient te gebeuren in overleg met de “echte” werkgever (uitzendkantoor/stagegever/ter beschikking stellende OCMW) i.s.m. diens bevoegde preventiedienst.

→ In geval van een uitzendkracht:

- De werkgever/inlener ontvangt het volledige omstandig verslag met de luiken maatregelen van de partijen.
- Hij vult zijn luik aan en bezorgt het geheel aan het uitzendkantoor.
- Het uitzendkantoor vult het luik aan dat betrekking heeft op het uitzendkantoor en stuurt het geheel terug naar de werkgever/inlener.
- De werkgever/inlener stuurt dan het geheel naar de AD TWW.

→ In het geval van een stagiair:

Idem.

→ In het geval van een tewerkstelling op grond van artikel 60, § 7 OCMW-wet:

Idem.

Indien er meerdere slachtoffers zijn die tewerkgesteld zijn bij meerdere werkgevers, wordt in onderling overleg tussen de verschillende bevoegde preventieadviseurs bepaald wie de rol van coördinerend preventieadviseur op zich neemt.

12)Wie bezorgt het omstandig verslag aan de AD TWW?

De werkgever/inlener van het slachtoffer bezorgt het omstandig verslag aan de AD TWW, dit gebeurt niet door de EDPB. De EDPB is niet verantwoordelijk voor de onmiddellijke opvolging van de in het verslag voorgestelde maatregelen. Wel is het mogelijk om bij het formuleren van het beleidsadvies na te gaan of de aanbevelingen al dan niet geïmplementeerd werden.

13)Wat is de inhoud van het omstandig verslag?

De EDPB steunen zich zoveel mogelijk op het model van verslag zoals vastgelegd in bijlage I.6-5 van de Codex. De EDPB is enkel verantwoordelijk voor het eerste luik. Het tweede luik invullen (beslissing maatregelen – actieplan en advies CPBW) is de verantwoordelijkheid van de werkgever.

14)Welke analysemethode wordt gebruikt?

De keuze van de methode die gebruikt wordt voor de analyse van het EAO gebeurt door de optredende preventieadviseur. Hij kiest de volgens hem meest aangewezen methode. Spreken met het slachtoffer (indien mogelijk) en/of met getuigen, de interne preventieadviseur en de werkgever zal in de meeste gevallen deel uitmaken van de onderzoeksmethode.

15)Welke preventieadviseur voert het onderzoek van een EAO uit?

Het omstandig verslag (althans het onderdeel m.b.t. de arbeidsongevallenanalyse) draagt steeds de handtekening van een preventieadviseur-arbeidsveiligheid.¹⁴ Bij de uitvoering van zijn opdracht

¹⁴ Zie art. II.3-30, § 1, 1° Codex.

kan deze preventieadviseur zich wel laten bijstaan door preventieadviseurs van andere disciplines. Dit behoort tot de autonome beoordelingsbevoegdheid van de preventieadviseur.

16) Wat betekent “het voorstellen van bewarende maatregelen” en wat is de rol van de EDPB?

Na een EAO is het noodzakelijk zo snel mogelijk maatregelen te nemen om de herhaling ervan te voorkomen.¹⁵ Omdat in kleine ondernemingen vaak de kennis ontbreekt, wordt hier ook een rol toebedeeld aan de EDPB (zie ook vraag 1).

Bij het ontvangen van een aangifte van een EAO kan de EDPB evalueren of het noodzakelijk is actie te ondernemen om bewarende maatregelen voor te stellen. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat een aangifte van een ongeval op een werf laattijdig binnenkomt, in welk geval het meestal nog weinig nut heeft actie te ondernemen m.b.t. bewarende maatregelen.

Indien actie wel aangewezen blijkt, dient de EDPB de werkgever zo snel mogelijk te informeren van deze verplichting.

Bij weigering van de werkgever kan de EDPB ofwel op eigen initiatief ter plaatse gaan ofwel de werkgever aangetekend in gebreke stellen door te melden dat zijn weigering het uitvoeren van de taken van de EDPB verhindert. Indien bij het ter plaatste gaan geweigerd wordt de nodige vaststellingen te doen is dergelijke ingebrekestelling eveneens aangewezen.

Wat betreft bijzondere situaties (bijv. de situatie van een ongeval op een machinelijn met daarnaast een gelijkaardige machinelijn, met de mogelijkheid van een identiek ongeval): dit is best op te vangen via een algemene formulering (bijv.: *“gelieve na te gaan of er in de onderneming situaties zijn met een gelijkaardig risico; zo adviseren wij bij gebruik van andere, gelijkaardige machines de voorgestelde bewarende maatregelen ook toe te passen op deze machines”*).

Het dient eveneens duidelijk te zijn dat het gaat over het voorstellen van bewarende maatregelen. Het is uiteindelijk de werkgever die beslist over het al dan niet toepassen van de bewarende maatregelen. De EDPB kan dit niet afdwingen en is evenmin verantwoordelijk voor het niet toepassen van de voorgestelde maatregelen.

17) Op welke manier worden de eventuele psychosociale aspecten geïntegreerd in het onderzoek?

Het systematisch toepassen van de vragenlijst die door de FOD ontwikkeld werd m.b.t. deze problematiek is niet steeds mogelijk of aangewezen. Indien mogelijk kan deze vragenlijst uiteraard wel gebruikt worden.

De EDPB zal minstens volgende twee indicaties expliciet opnemen in het verslag van het onderzoek:

- werden de psychosociale aspecten mee in beschouwing genomen? Ja/nee/niet van toepassing;
- werden er psychosociale aspecten gedetecteerd die mogelijk bijgedragen hebben tot het ongeval? Ja/nee/niet van toepassing.

Indien mogelijk kan eveneens verdere duiding gegeven worden en preventiemaatregelen voorgesteld worden.

¹⁵ Art. 94septies, § 2 Welzijnswet.

18) Zijn 5 uren inbegrepen in algemene prestaties noodzakelijkerwijze uren ter plaatse?

Nee, dit is niet het geval. Het kunnen zowel uren ter plaatse (zowel om bewarende maatregelen voor te stellen als om het onderzoek uit te voeren), uren verslaggeving als uren andere prestaties in het kader van het onderzoek, zijn.

Het is ook niet noodzakelijk dat het slachtoffer een werknemer van de werkgever is, het kan evenzeer gaan om tussenkomsten in meer complexe ongevallen waarbij het bedrijf betrokken is en waarvoor prestaties van de EDPB gevraagd worden.

19) Kan een preventieadviseur van een EDPB optreden als deskundige?

Een preventieadviseur van een EDPB die, na daartoe te zijn aangesteld door de met toezicht belaste ambtenaar, optreedt als deskundige voor het onderzoeken van een ernstig arbeidsongeval, treedt op in persoonlijke naam. Hij treedt in deze opdracht dus niet op als werknemer en het is dan ook niet toegestaan om de documenten met de hoofding van de werkgever/EDPB te gebruiken voor het opstellen van het verslag.

Voor de preventieadviseur die optreedt als deskundige betekent dit dat het uitoefenen van deze activiteit niet onder de verantwoordelijkheid van de EDPB valt en bijgevolg de EDPB niet aansprakelijk kan worden gesteld bij mogelijke schade.

Aangezien deze opdracht buiten de arbeidsovereenkomst wordt uitgevoerd moet er verlof voor worden aangevraagd. De inkomsten ervan moeten rechtstreeks naar de preventieadviseur-deskundige gaan.

Historiek van dit document

Datum	Omschrijving aanpassingen
2007	Goedkeuring door de Raad van bestuur
2015	Aanpassing van de inhoud
09-12-2016	Aanpassing van de lay-out
16-01-2017	Toevoeging van de logo's van de onderschrijvende diensten
31-08-2022	Aanpassing van de logo's, controle van de inhoud en aanpassingen
8-9-2022	Aanpassing van de inhoud
6-4-2023	Aanpassing van de inhoud

* * *

De logo's op het voorblad zijn de logo's van de externe diensten die deze consensus tekst onderschrijven.

* * *